

Teendők, amennyiben az őszi időszakra BME kollégiumok között költözl át, vagy a Kármán Tódor Kollégiumon belül költözl át

A teljes Költözési Irányelvek dokumentum a GHK honlapon elérhető, az alábbi kivonat az átköltözőknek fontos információkat tartalmazza. A BME HSZI, a GHK, a TTK HK és az Üzemeltető képviselőivel folytatott egyeztetés eredményeként a ki-, át-, és beköltözést a Költözési Irányelvek szerint kell lebonyolítani a Kármán Tódor Kollégiumban.

Az őszi elhelyezés 2023. január 26. 14:00 óráig szól, ami a Kollégiumi Bentlakási Megállapodásban (KBM) kerül feltüntetésre ennek aláírása NEPTUN kérvény formájában valósul meg.

A beköltözéskor minden beköltöző nyilatkozatot tesz az Üzemeltetőnek, a bentlakás feltételeiről és a személyes eszközök átvételéről, aminek aláírása a beköltözés feltétele.

A napi költözésekre **elektronikusan a Kollégiumi Egységes Felvételi és Információs Rendszerben (kefir.bme.hu)** kell jelentkezni mindenkinek, kivéve az akadálymentes átköltözésben résztvevőket és a maradókat.

Költözésre a ki-, át- és beköltözőknek jelentkeznie kell a költözést megelőző nap 21:00 óráig. A jelentkezést elmulasztók automatikusan 4 fegyelmi pontot kapnak a BME Hallgatók Fegyelmi Kártérítési és Jogorvoslati Szabályzata 1. sz. mellékletének 4.1.1. pontja értelmében.

Akadálymentes átköltözésre jelentkezni a recepcióra kihelyezett napi ívre történő feliratkozással lehet, a kollégisták az augusztus 24-25-ei napra 1 órás időszávokra jelentkezhetnek. Az ív 2022. augusztus 22. napján 14:00 órakor kerül kihelyezésre a recepción. Az ívet a kollégista tölti ki, amit az aláírásával megerősít. Az ív kitöltésekor, a recepciós feladata ellenőrizni, hogy az egy órás időszávban **max. 16 fő költözhet, de egy órásvban azon költözők száma, akik szobaleadók és szobafelnevők is egyben, nem lehet több 8 főnél.** Amennyiben a keret megtelt, akkor arra fel kell hívni a figyelmét a jelentkező kollégistának és vele egyeztetve másik időszávba lehet csak a jelentkezését elfogadni. Minden kollégista csak egy időpontot jelölhet meg.

Aki 2022. augusztus 23 -án tartozik a BME HSZI-nek, az csak HSZI engedéllyel költözhet be őszi férőhelyére.

Kollégiumon belül átköltözni lehet ki-, majd ezután másik időpontban beköltözéssel, illetve lehet akadálymentes átköltözéssel. A kollégiumon belüli átköltözésekhez, amennyiben lehetséges az akadálymentes átköltözést kell igénybe venni. Az akadálymentes átköltözés akkor valósulhat meg, ha a leendő szobából már minden olyan lakó kiköltözött, aki a következő félévre nem marad a szobában. Emiatt az akadálymentes költözésekre történő jelentkezés előtt minden érintettnek egyeztetnie kell a leendő szobája eddigi lakóival, az átköltözés lehetséges időpontja miatt.

A szoba átadással és/vagy átvétellel történő akadálymentes átköltözésekhez szükséges karbantartói jelenlét, ezért fontos, hogy az ilyen átköltözésben érintettek a számukra megfelelő időpontok közül válasszanak. Amennyiben nem szükséges a szoba átvétele és vagy átadása (nem utolsó kiköltöző és nem első beköltöző), javasolt olyan időpontot választani, amikor már nincs karbantartó az épületben, ezzel segítve a többi költözőt (az időpontok betelhetnek), illetve ilyenkor már rövidebb várakozási időre kell számítani.

Minden költözőnek tudnia kell az e-Állapot rendszer bejelentkezéshez szükséges adatokat!

1. Átköltözési napok:

- **augusztus 24.** (szerda)
Akadálymentes átköltözés kollégiumon belül amire jelentkezni a recepción kihelyezett papír alapú íven kell
 - első/és utolsó átköltöző 13:00 – 16:00 óra között;
 - nem első/nem utolsó átköltöző 10:00 – 21:00 óra között
 - ebédszünet 12:00 – 13:00 óra között
- **augusztus 25.** (csütörtök)
Akadálymentes átköltözés (kollégiumok közötti is) (lásd 4. oldal), amire jelentkezni a recepción kihelyezett papír alapú íven kell
 - első/és utolsó átköltöző 08:00 – 16:00 óra között;
 - nem első/nem utolsó átköltöző 08:00 – 21:00 óra között
 - ebédszünet 12:00 – 13:00 óra között
- **augusztus 26.** (péntek)
Átköltözés elektronikus jelentkezéssel, és gólyasegítők beköltözése, ezen belül
 - kiköltözés 08:00 – 11:00, óra között;
 - kényszer kiköltöztetés 11:00 – 12:00 óra között;
 - beköltözés első 12:00 – 14:00 óra között;
 - beköltözés nem első 15:00 – 21:00 óra között;
 - ebédszünet 14:00 – 15:00 óra között

2. A KÖLTÖZÉS SZABÁLYAI

A ki-, át- és beköltöző kollégisták három ponton intézhetik költözési ügyeiket:

- **Recepción** „A” és „B” beléptető terminál: beköltözéskor a Nyilatkozat 2 példányban történő kitöltésével és aláírásával, míg kiköltözésnél a kiköltözési jegyzőkönyv felvételével és a személyes eszközök átadás-átvételével költözhetnek ki vagy be a Kollégiumba a kollégisták az általuk megjelölt időszámban,
- **szoba** átadó pont: az utolsó kiköltöző vagy első be- ill. átköltöző az általa megjelölt időszámban az Üzemeltető képviselőjével felmegy a szobába átadás átvételre és azt az **e-Állapotlapon** is lezárják jelszavuk begépelésével.

2.1. A költözés menete:

A költöző az általa megjelölt időszakban, legkésőbb fél órával annak vége előtt jelenjen meg a recepción.

- **átköltöző:** az a kollégista, aki nyári elhelyezést kapott és
 - **marad a szobájában,** akkor valamelyik beléptető terminálnál 2022. szeptember 03. 8:00 – szeptember 08. 21:00 óra között aláírja a Nyilatkozat 2 példányát – a megadott napok valamelyikén 8-21 óra között - és ezeken nyilatkozik az átvett eszközökről (párnahuzat, paplanhuzat, lepedő, beléptető kártya, szobakulcs) és érvényesített beléptető kártyáját 2023. január 26. 14:00 óráig tartó belépési jogosultsággal;
 - **nem marad a szobájában,** akkor elvégzi a kiköltöző vagy az utolsó kiköltöző adminisztrációját a recepción (ekkor érvényesített beléptető kártyáját). Ezt követően elvégzi az első beköltöző vagy a beköltöző adminisztrációját a recepción, azzal a különbséggel, hogy felvett ágyneműjét (paplanhuzat, párnahuzat és lepedő) magával viszi az új szobájába.
 - **más kollégiumba/ból költöző:**
 - i. az a kollégista, aki a nyári időszakban a Kármán Tódor Kollégiumban lakott, és a következő félévben valamelyik másik kollégiumban kapott férőhelyet.
 - ii. az a kollégista, aki a nyári időszakban nem a Kármán Tódor Kollégiumban lakott, de most ide költözik.
- **akadálymentes** átköltözést lehet megvalósítani, ha az átköltöző olyan szobába költözik, ahol
 - **nem lakik senki**
 - **őszre ottmaradó lakik.**

Az akadálymentes átköltözés önszerveződését az érintett kollégisták alapesetben az előző napok kiköltözései alapján tudják megtenni, de nem zárjuk ki az aznap már lezajlott átköltözésekből adódó lehetőségeket.

Az az akadálymentes átköltöző, **aki egyben szoba átvevő és átadó,** és az eszközeit **költözésre és a szoba áttekintésére alkalmasan összekészítette:**

- a recepción elvégzi a kiköltözési adminisztrációt (kiköltözési táblázat + beléptető rendszer), aláírja a Nyilatkozatokat és a recepció érvényesített beléptető kártyáját 2023. január 26. 14:00 óráig tartó belépési jogosultsággal;
- Üzemeltető képviselőjével – aki magával viszi az átköltöző Nyilatkozat hallgatói példányát és az új szoba kulcsát – felmegy a régi üres szobájába és
 - ha a szoba átadható állapotban van,
 - akkor átadja a régi, üres szobát Üzemeltető képviselőjének az e-Állapotlapon;
 - Üzemeltető képviselőjével átmennek az új szobájába, akitől az e-Állapotlapon átveszi új szobáját;
 - Üzemeltető képviselőjétől átveszi a saját Nyilatkozat példányát és új szobája kulcsát.
 - **ha a régi szoba nincs átadható állapotban,**
 - akkor Üzemeltető képviselője bezárja a szobát és lemegy a recepcióra, visszaadja a recepciónak a Nyilatkozat hallgatói példányát irattározásra és az új szoba kulcsát;
 - a recepció a kiköltözési táblázatban és a beléptető rendszerben visszaállítja a kiköltöző státuszát bentlakóra és a beléptető kártyájának jogosultságát 2022. augusztus 26. 21:00 órára.

- az átköltöző visszamegy a recepcióra és felveszi régi szobája kulcsát;
 - az átköltöző ismét jelentkezhet átköltözésre, ha a szobáját átadásra alkalmassá tette.
- **kényszer kiköltözés:** az a kollégista, aki a megadott költözési időtartam alatt nem tesz eleget költözési kötelezettségének és
 - **ha jelen van:** akkor kényszer kiköltöztetési jegyzőkönyv felvétele mellett elvégzi a kiköltözési adminisztrációt.
 - **ha nincs jelen:** akkor a BME HSZI gondnoka (vagy a HK-k képviselője) jegyzőkönyv felvétele mellett eszközeit összecsomagolják és saját helyiségükben elhelyezik. Utolsó kiköltöző esetén az Üzemeltető a szoba átvételét teszi meg a HSZI képviselőjével.
 - A kényszer kiköltözésre fordított idő - mindig a valós eljárás kezdetekor indul és a kiköltözési jegyzőkönyv aláírásával zárul - munkadíját és az eljárási díjat köteles megfizetni Üzemeltetőnek, melyek az alábbiak lehetnek:
 - csak adminisztráció szükséges a kiköltöztetéshez: **1.160,- Ft**
 - szoba átvétel is szükséges a kiköltöztetéshez: **2.310,- Ft**
- A kényszer kiköltöztetés minden esetben előzetesen egyeztetésre kerül BME HSZI és Üzemeltető között.

2.2. A költözés alatti problémák kezelése:

- Amennyiben a költözési adminisztráció lefolytatása során bármilyen nézeteltérés alakul ki, úgy az Üzemeltetés kollégáinak tilos vitába bocsátkoznia a kollégistával. **Egyet nem értés esetén a recepciónak fel kell függeszteni a költöztetési folyamatot és a kollégistát a GHK-hoz kell küldenie. A vitás esetet a GHK képviselőjének jelenlétében kell tisztázni és szükség szerint azt jegyzőkönyvben kell rögzíteni. HSZI gondnok vagy mentor jelenléte esetén nem szükséges GHK bevonása (GHK – Lévai Imre 06-20-224-4139, TTK HK – Dénes Gergő 06-20-351-4618).**
- Amennyiben a szoba átadásakor bármilyen nézeteltérés alakul ki, akkor az Üzemeltető képviselőjének telefonon oda kell hívnia a HSZI gondnokát és jelenlétében kell tisztázni a vitás esetet. A hiba e-Állapotlapban való rögzítésekor, a hiba kiválasztása mellett a megjegyzés rovatban lehet kiegészíteni azt, részletező leírással, fénykép készítésével.

2.3. Költözés kiemelt szabályai:

- Az a kollégista, aki akadályoztatás miatt nem tud eleget tenni költözési kötelezettségének, **meghatalmazott segítségével is kiköltözhet. A meghatalmazottnak nem csak nyilatkozni kell a meghatalmazásról, de az e-Állapotlaphoz tartozó jelszavát és e-mail címét is meg kell adni a meghatalmazottnak!** Beköltözéskor a meghatalmazott felveheti a szoba kulcsát, beteheti a beköltöző holmiját és szoba átvételkor aláírja az e-Állapotlapot a meghatalmazó jelszavával, de a Nyilatkozat aláírását és a beléptető kártya felvételét/ érvényesítését csak személyesen teheti meg.
- A költözés során a kiköltöző, a beköltöző illetve a szobában maradó kollégista kérheti az Állapotlap használatát és azon megtehetik felelősségi nyilatkozatukat.
- A költözési időszakban rendezvény nem tartható.
- Vendégfogadás a kiköltözési héten az alábbi:

- költözési órasávok alatt csak akkor lehetséges, ha a recepciónál költözés miatt nem várakozik senki, azt követően az ÜKH szerint;
 - a költözési időszakban **az ebédszünet alatt nincs vendégfogadás.**
 - A beköltözést segítő 1 fő kísérő hallgatónként bemehet az épületbe segítő-vendégkártyával. Egyszerre max. 10 személy tartózkodhat az épületben ezen indokkal.
- Konditerem és tornaterem használata: **külsős vendégek** költözési időszakban a konditermet és a tornatermet nem használhatják.

2.4. A szobák átvételének kiemelt szabályai:

- minden szoba átadás átvétele korrekt módon valósuljon meg, melynek anyagi felelősségéről az ÜKH rendelkezik;
- a szobák átvételénél különös figyelemmel kell lenni az eszközök működésének ellenőrzésére és a szobák tisztaságának megfelelésére;
- amennyiben a szobák tisztasága - mely minden eszközre vonatkozik – az átadáskor nem megfelelő és a jelzett hiányosságot szobaátadó nem kívánja pótolni, az Állapotlapon való feltüntetéssel és a hallgatóval történő aláírással kényszer takarítással kell helyreállítani a szobát (különös tekintettel a hűtőkre!). **A kényszer takarítást a kollégistának nem kell megvárnia, de ha a takarítás feltár valamilyen károsodást, akkor azt a BME HSZI gondnokával azonnal jegyzőkönyvben rögzíteni kell.** Amennyiben kényszer takarításra kerül sor, különbséget kell tenni, hogy a teljes lakószoba vagy csak részei szorulnak kényszer takarításra, melyeknek az alábbi a térítési díját a TAKARÍTÁSI DÍJ HIRDETMÉNY tartalmazza (lsd. 1 számú melléklet):
- amennyiben a szoba tisztaságának megítélésében az Üzemeltető és a kollégista között nincs megegyezés, úgy a kollégista kérheti a HSZI gondnok segítségét. A HSZI gondnok dönthet úgy, hogy a vitatott terület takarítására nincs szükség, viszont ha a beköltöző a szoba átadásakor vitatja a tisztaságot, akkor a szoba helyreállításának költsége a fenti díjakon a HSZI-t terheli. A lakószoba teljes takarítása a kiköltözést megelőző munkanap 16:00 óráig megrendelhető és fizetendő. Ebben az esetben a megrendelő és az Üzemeltető közti megegyezés alapján kerül takarításra a lakószoba vagy annak részei az Üzemeltető által. A várható díját a TAKARÍTÁSI DÍJ HIRDETMÉNY tartalmazza (lsd. 1 számú melléklet).
- kiköltözéskor szükséges a hűtőszekrény mélyhűtőjének leolvasztása, a hűtő tisztán történő átadása, melynek megvalósítása az alábbi lehet:
 - a kollégista leolvasztja és kitakarítja a hűtőszekrényt
 - nem tesz semmit a hűtővel, ami automatikusan kényszer takarítási díjat von maga után;
- a szobák átvételét az e-Állapotlapon érthető és kellően részletes megjegyzéssel szükség szerint fénykép rögzítésével a be vagy kiköltöző nyilatkozataival és a felek jelszavának begépelésével kell megtenni;
- a teljesen kiürített szobákat lehetőség szerint azonnal beköltözésre alkalmas állapotba kell hozni. Ha erre nincs mód, akkor a nyári elhelyezés alatt a szoba lakóival előre egyeztetve kell a hibákat kijavítani illetve kitakarítani;
- a költözési folyamatot a BME HSZI gondnokokai segítik jelenlétükkel minden költözési napon, amíg szoba átadásra sor kerülhet, munkaidőben - rugalmasan a napi költözési ütemezésnek megfelelően – a GHK, TTK HK és 16 óra után a mentorok is bevonhatók a problémák megoldásába. A HK ill. mentor képviselők időrendi listáját és elérhetőségét HSZI megadja Üzemeltetőnek.
- **Az őszi elhelyezésre mindenkinek új Nyilatkozatot** kell aláírnia (a bent maradóknak és a kintől beköltözőknek egyaránt!) melynek egy eredeti példánya az Üzemeltetőé. Az őszi elhelyezést kapott, de a nyári férőhelyükön maradó hallgatók esetében a nyári jogviszony, a



fenti nyilatkozat aláírásának napjától, függetlenül a kijelölt beköltözési időszak leteltétől, megvalósul.

- Az őszi időszakban átköltözésre csak kivételes esetben van lehetőség GHK és HSZI engedéllyel.

Budapest, 2022. augusztus 17.

Gépészkar Hallgatói Képviselő